

Anmeldung

Hiermit melden wir folgende Teilnehmer zum Fachvortrag **Ihr Weg zu mehr Effizienz** an:

Teilnehmer 1

.....
Vorname, Nachname

.....
Funktion

.....
Firma :

Teilnehmer 2

.....
Vorname, Nachname

.....
Funktion

Ich komme/wir kommen am 12. November 2015 um:

10:00 - 12:00 Uhr 14:00 - 16:00 Uhr

Ich kann leider nicht teilnehmen

Ich interessiere mich für:

Bitte informieren Sie mich per E-Mail über Neuigkeiten:

Ansprechpartner:

Funktion:

E-Mail:

Telefon:

.....
Ort, Datum, Unterschrift

Mehr Informationen unter www.zds-gmbh.de



ZDS Bürosysteme GmbH

Alles aus einer Hand

In zwischenzeitlich über 30 Jahren hat sich die ZDS Bürosysteme GmbH vom reinen Handelsunternehmen für Kopiergeräte zum Rundum-Dienstleister für Bürotechnik weiterentwickelt. Mehr als 2.000 Kunden aus unterschiedlichsten Branchen wissen unser breites Spektrum an zukunftsorientierten Dienstleistungen und Systemlösungen zu schätzen und schenken uns seit vielen Jahren ihr Vertrauen.

Vom Standort Walddorfhäslach aus betreuen wir mit derzeit 30 Mitarbeitern mehr als 5.000 Kopier-, Druck- und Faxgeräte sowie mehr als 400 EDV-Anlagen. Zu unserem Kundenkreis zählen beispielsweise Universitäten, Institute, Schulen, soziale Einrichtungen, Industrie- und Handwerksbetriebe, Rechtsanwälte, Steuer- und Wirtschaftsberatungen, Banken, Stadt- und Gemeindeverwaltungen, Druckereien und Agenturen.

ZDS Bürosysteme GmbH
Schlattgrabenstraße 24
72141 Walddorfhäslach

Telefon 07127 239-0
Fax 07127 239-199
E-Mail: mail@zds-gmbh.de
Internet www.zds-gmbh.de

RICOH
Zertifizierter MDS-Partner



DIGITALE ARCHIVIERUNG



Analysen und Beratung



IT-Lösungen



Softwarelösungen



Drucken, Kopieren,
Faxen, Scannen



DATEV



Telekommunikation

www.zds-gmbh.de



Digitale Archivierung

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie kennen das Problem: Wichtige E-Mails liegen unzugänglich in Postfächern einzelner Mitarbeiter. Kundenaufträge und -anfragen werden zu langsam bearbeitet und Rechnungen spät gestellt und gezahlt. Kundenakten sind unvollständig und nie auf dem aktuellen Stand.

Im Fachvortrag **Ihr Weg zu mehr Effizienz** erleben Sie live, wie ein paar organisatorische Vorkehrungen und das richtige Dokumentenmanagement-System Sie dabei unterstützen, den Umgang mit sämtlichen Dokumenten perfekt zu organisieren und die gesamte Archivierung noch effizienter zu gestalten. Lästiges Ordner schleppen entfällt zukünftig und lange Suchvorgänge gehören der Vergangenheit an.

Ihre Fragen bezüglich E-Mail-Archivierung und der effizienteren Gestaltung Ihrer internen Geschäftsprozesse beantworten wir gezielt vor Ort.

Melden Sie sich gleich an - wir freuen uns auf Sie!

ZDS Bürosysteme GmbH

Kosten-/Nutzenvorteile durch Digitale Archivierung

Eine zentrale Ablage:

Von der Korrespondenz bis hin zu den gesamten Kundenakten finden Sie alle geschäftskritischen Dokumente in einem zentralen Dokumenten-Pool. Berechtigte Mitarbeiter können so weltweit auch mobil mit einem Klick auf diese zugreifen.

Schnelle Geschäftsprozesse:

Dokumenten-Management verkürzt Arbeitsabläufe auf wenige Klicks – egal ob in der Auftragsbearbeitung, Buchhaltung oder beim Kundenservice. Dokumente werden automatisch an verantwortliche Mitarbeiter weitergeleitet und Prozesse lassen sich von Stunden in Sekunden reduzieren.

Besserer Kundenservice:

Fragen zu bestellten Artikeln lassen sich jederzeit sofort beantworten. Der Absatz der Waren wird beschleunigt und neue Umsatzchancen tun sich auf.

Mehr Wettbewerbsfähigkeit:

Mit einem Dokumenten-Management können Sie also die Zufriedenheit Ihrer Kunden erhöhen, bei der Rechnungsbearbeitung Skontofristen wahren und Ihr unternehmensweites Informationsmanagement verbessern.

Agenda zum Fachvortrag

Ihr Weg zu mehr Effizienz
am 12. November 2015

Veranstaltungsort:
ZDS Bürosysteme GmbH
Schlattgrabenstr.24
72141 Walddorfhäslach

Referent:
Rainer Eholzer (DocuWare)
Erstes Seminar:
10:00 Uhr - 12:00 Uhr
Zweites Seminar:
14:00 Uhr - 16:00 Uhr

Warum Dokumentenmanagement?

Erfahren Sie, wie Sie...

- **Ihre Dokumente effizient organisieren**
- **Geschäftsprozesse vereinfachen**
- **Ihren Kundenservice verbessern**
- **Ihre Kosten reduzieren und Ihren Cashflow verbessern können**

Selbstverständlich haben wir genügend Zeit eingeplant, in der Sie Fragen stellen, über Erfahrungen berichten und sich mit anderen Teilnehmern austauschen können. Die Kosten für das Seminar betragen 20.- Euro. Für ZDS-Kunden ist das Seminar komplett kostenlos. Snacks und Erfrischungen kommen von uns.

