

Agenda

ZDS Business Day

18. Juli 2019



Veranstaltungsort:
ZDS Bürosysteme GmbH
Niederlassung Ravensburg-Weingarten
Danziger Straße 3
88250 Weingarten

Dokumenten-Management & Workflow-Automatisierung
Fachvortrag Digitale Archivierung (DocuWare)
09:30 - 11:30* Uhr

Referenten:
Dennis Buck (DocuWare AG)
Florian Mayer (ZDS Bürosysteme GmbH)

Intelligente Listen in Ihrer ERP
Fachvortrag Unternehmenssoftware (sage)
13:00 - 15:00* Uhr

Referenten:
Marco Schwöbel (Sage GmbH)
Arno Uttenweiler (ZDS Bürosysteme GmbH)

* der Fachvortrag endet ca. zur angegebenen Zeit



Webinar am 23. Juli 2019

09:30 Uhr: Docuware Fachvortrag
10:30 Uhr: Sage Fachvortrag
Anmeldung erforderlich (siehe unten).

Anmeldung

Bitte nutzen Sie zur Anmeldung für den ZDS Business Day (**Fachvortrag oder Webinar**) unser online verfügbares Anmeldeformular. Sie finden dieses unter:

www.zds-gmbh.de/veranstaltungen/anmeldung.htm

Die Kosten für Ihre Teilnahme betragen 20,- Euro.
Für ZDS-Kunden ist die Teilnahme komplett kostenlos.

ZDS Bürosysteme GmbH

In 35 Jahren hat sich die ZDS Bürosysteme GmbH vom reinen Handelsunternehmen für Kopiergeräte zum IT-Systemhaus weiterentwickelt. Mehr als 2.500 Kunden aus unterschiedlichsten Branchen wissen unser breites Spektrum an zukunftsorientierten Dienstleistungen und Systemlösungen zu schätzen und schenken uns seit vielen Jahren ihr Vertrauen. Vom Standort Walddorfhäslach und Ravensburg betreuen wir mit derzeit 30 Mitarbeitern über 5.000 Output- und mehr als 400 IT-Systeme. Zu unserem Kundenkreis zählen Universitäten, Institute, Schulen, soziale Einrichtungen, Industrie- und Handwerksbetriebe, Rechtsanwälte, Steuer- und Wirtschaftsberatungen, Banken, Stadt- und Gemeindeverwaltungen, Druckereien und Agenturen.

ZDS Bürosysteme GmbH
Schlattgrabenstraße 24+26
72141 Walddorfhäslach

Tel: +49 (0)7127 239-0
Fax +49 (0)7127 239-199
E-Mail: mail@zds-gmbh.de
www.zds-gmbh.de

Niederlassung Ravensburg-Weingarten, Danziger Straße 3
88250 Weingarten
Tel: +49 (0)751 3558768-0
E-Mail: mail@zds-gmbh.de



Analysen und Beratung



IT-Lösungen



Softwarelösungen



Drucken, Kopieren
Scannen, Präsentieren



DATEV



Telekommunikation

ZDS Business Day

Fachvortragsprogramm

18. Juli 2019



DIGITALE ARCHIVIERUNG

UNTERNEHMENS SOFTWARE

JETZT
AUCH ALS
WEBINAR





Digitale Archivierung Unternehmenssoftware

Sehr geehrte Damen und Herren,

der Austausch geschäftsrelevanter Informationen war noch nie einfacher: Sie schreiben eine E-Mail, fertig. Egal ob Angebote, Verträge, Rechnungen – einfach jede Art von Information ist in Windeseile zugestellt. Aber haben Sie die Flut an ein- und ausgehenden E-Mails auch im Griff? Mit der richtigen **Dokumenten-Management Lösung** auf jeden Fall! Überlastete Mailserver, über-quellende Postfächer und nicht mehr auffindbare E-Mails gehören damit der Vergangenheit an. Gleichzeitig senken Sie Ihre Verwaltungskosten und steigern nachhaltig Ihre Wettbewerbsfähigkeit.

Weitere Herausforderungen für kleine und mittelständische Unternehmen bringt die immer schneller voranschreitende Digitalisierung im Zuge der Globalisierung mit sich. Dazu gehört auch, Ihr Unternehmen strategisch auf die Veränderungen vorzubereiten – nicht zuletzt durch die Anpassung der **Unternehmenssoftware** (ERP-System). Wir geben Ihnen einen Überblick über die Herausforderungen internationaler Geschäfte und die Anforderungen an eine Software, die Sie ideal bei der Internationalisierung unterstützt.

Selbstverständlich haben wir genügend Zeit eingeplant, in der Sie Fragen stellen, über Erfahrungen berichten und sich mit anderen Teilnehmern austauschen können.

Neugierig geworden? Dann melden Sie sich am besten gleich an. Wir freuen uns auf Sie!

Ihre ZDS Bürosysteme GmbH

Kosten-/Nutzenvorteile durch Digitale Archivierung

Eine zentrale Ablage:

Von der Korrespondenz bis hin zu den gesamten Kundenakten finden Sie alle geschäftskritischen Dokumente in einem zentralen Dokumenten-Pool. Berechtigte Mitarbeiter können so weltweit auch mobil mit einem Klick auf diese zugreifen.

Schnelle Geschäftsprozesse:

Dokumenten-Management verkürzt Arbeitsabläufe aufwenige Klicks – egal ob in der Auftragsbearbeitung, Buchhaltung oder beim Kundenservice. Dokumente werden automatisch an verantwortliche Mitarbeiter weitergeleitet und Prozesse lassen sich von Stunden in Sekunden reduzieren.

Besserer Kundenservice:

Fragen zu bestellten Artikeln lassen sich jederzeit sofort beantworten. Der Absatz der Waren wird beschleunigt und neue Umsatzchancen tun sich auf.

Mehr Wettbewerbsfähigkeit:

Mit einem Dokumenten-Management können Sie also die Zufriedenheit Ihrer Kunden erhöhen, bei der Rechnungsbearbeitung Skontofristen wahren und Ihr unternehmensweites Informationsmanagement verbessern.

Prozesse erfolgreich integrieren

Rundum-Lösung im Bereich Unternehmenssoftware

Zusammenwachsende Märkte mit global ausgerichtetem Warenverkehr sind ohne leistungsfähige ERP-Lösungen, die unterschiedlichste Unternehmensbereiche unter einem Verwaltungsdach zusammenführen, nicht mehr denkbar. Es geht um die Zentralisierung von Prozessen und Ressourcen über teilweise bereits webbasierte Anwendungen, die am Ende eines Geschäftsjahres Ihre Kosten- und Ertragsseite maßgeblich beeinflussen.

Im Rahmen unseres Fachvortrags veranschaulichen Ihnen unsere Referenten die Vorteile von SAGE-Unternehmenssoftware-Lösungen für KMUs.

Erfahren Sie, wie Sie

- **ERP-Systeme anpassen, um im internationalen Business zu bestehen**
- **Prozesse automatisieren und durch kleinere Umstrukturierungen Unternehmenskosten senken**
- **Verwaltungsprozesse rationalisieren und mit IT-Lösungen versteckte Kosten minimieren**
- **Cloud Computing zu Ihrem Vorteil nutzen und flexible Infrastrukturen für Ihr Unternehmen aufbauen**
- **Mobile ERP-Systeme als Tool zur Steigerung der Kundenzufriedenheit einsetzen und Reaktionszeiten signifikant verkürzen**



GOLD PARTNER

2019

